



---

## Stadga rörande Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet vid Linköpings universitet

### Kapitel 1: Organisation

#### §1.1 **Ändamål**

Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet vid Linköpings universitet, org.nr: 822001–0535, har till ändamål att främja studiesituationen och vad som har sammanhang med studierna för studenter vid Filosofisk fakultet och utbildningsvetenskap. Studentkåren är som organisation partipolitiskt och religiöst obunden.

#### §1.2 **Namn**

Studentkårens namn är:

”Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet vid Linköpings universitet”

samt kan skrivas som:

”Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet - Linköpings universitet”

samt kan skrivas som:

”Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet”

Studentkårens officiella förkortning är: ”StuFF”.



### §1.3 **Sätesort**

Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet vid Linköpings universitet har sin sätesort i Linköping.

### §1.4 **Rätt att undanröja studentkårs beslut**

Universitetsstyrelsen vid Linköpings universitet har rätt att undanröja beslut i studentkårens organ som uppenbart strider mot kårens ändamål. Sådant av kåren fattat beslut kan tas upp till prövning av universitetsstyrelsen om det begärs av minst 100 medlemmar inom tre veckor från den dag beslutet tillkännagavs.

### §1.5 **Verksamhetsår**

StuFFs verksamhetsår löper under perioden 1 juli - 30 juni.

### §1.6 **Firmateckning**

StuFFs firma tecknas av styrelsen i sin helhet eller av ordförande. En eller två vice ordförande kan efter protokollfört styrelsebeslut vara firmatecknare gemensamt eller var för sig. Befattningshavare som utsetts av styrelsen enligt protokollfört beslut kan likaledes agera firmatecknare.

### §1.7 **Organisationens styrdokument**

Förutom stadgan har StuFF ett antal styrdokument. Dessa är i rangordning:

- a) Åsiktsprogram
- b) Budget
- c) Verksamhetsplan
- d) Handlingsplan
- e) Instruktioner



f) Policys

g) Tjänstestruktur

Styrdokument fastställs och vid behov revideras av fullmäktige. Övriga dokument som förekommer inom StuFF är alltid underställda styrdokumenten. Styrelsen ansvarar för att styrdokumenten finns tillgängliga och är uppdaterade, samt för att upprätthålla en förteckning över aktuella styrdokument. Åsiktsprogrammet reglerar vilka åsikter StuFF ska verka för. Budgeten är en planering för StuFFs ekonomi. Verksamhetsplanen beskriver StuFFs långsiktiga verksamhetsmål. Tjänstestrukturen ska antas en för varje nytt verksamhetsår i god tid innan valberedningen påbörjar sitt arbete inför årsmötet. Tjänstestrukturen innehåller en förteckning över förtroendeposter för det aktuella verksamhetsåret. Handlingsplanen beskriver särskilda insatser under verksamhetsåret.

#### §1.8 Studentkårens organ

StuFFs olika organ är:

- a) fullmäktige
- b) styrelsen
- c) styrelsens presidium
- d) valrådet
- e) valberedningen
- f) utskott och arbetsgrupper

#### §1.9 Tillkännagivande av beslut

Beslut i studentkårens fullmäktige, styrelse, valråd och valberedning ska tillkännas på StuFFs webbplats senast 30 dagar efter att beslutet har justerats.

#### §1.10 Stadgeändring

Ändring i eller tillägg till dessa stadgar, undantaget de delar som täcks in av stycke två, ska ske genom bifall av antingen 3/4 av samtliga valda fullmäktigeledamöter vid ett fullmäktigesammanträde eller minst 2/3 av samtliga närvarande fullmäktigeledamöter



Sidnummer  
4(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

vid två på varandra följande fullmäktigesammanträden med minst 14 dagars och högst 30 dagars mellanrum.

Ändringar i denna stadga rörande Kap § 1.1, § 1.2 och § 1.10 samt Kap 12, 13 och 14, alternativt ersättande av stadgan i sin helhet, kräver beslut med 2/3 majoritet på två fullmäktigesammanträden med mellanliggande fullmäktigeval och verksamhetsårsskifte.



## Kapitel 2: Medlemskap

### §2.1 Rätt till inträde

Rätt till inträde i StuFF har studerande i grund- och forskarutbildning inom den Filosofiska fakulteten och Utbildningsvetenskap vid Linköpings universitet. Detta gäller även studenter som läser fristående kurser på Filosofiska fakulteten och/eller Utbildningsvetenskap. Denna rätt kvarstår under hela läsåret. Studerande under hösten har rätt att teckna medlemskap för hela läsåret samt att teckna terminsmedlemskap under vårterminen.

Rätt till inträde har även studentkårens styrelsemedlemmar och heltidsarvoderade förtroendevalda. Detta under förutsättning att de tidigare studerat inom områden beskriva i det första stycket.

### §2.2 Inträde

Inträde anses ske då student enligt § 2.1 har erlagt rådande medlemsavgift.

### §2.3 Medlem

Medlem avser student som uppfyller kriterier enligt § 2.1 samt § 2.2.

### §2.4 Medlems rättigheter

Medlem enligt § 2.3 äger rätt:

- a) att delta i val enligt stadga rörande valordning vid val av fullmäktige
- b) att nyttja av studentkåren erbjudna förmåner
- c) att få viss fråga behandlad av vederbörande organ inom StuFF
- d) att närvara vid fullmäktigesammanträde



## §2.5 Reducerat medlemsavgift

Medlem äger rätt till reducerad medlemsavgift om medlemmen endast:

- a) deltar i kurser som omfattar studier för sammanlagt högst 14 högskolepoäng per termin eller
- b) deltar i utbildning som i huvudsak anordnas på annan ort än Linköping och Norrköping eller
- c) bedriver studier för forskarutbildning vilka motsvarar mindre än halvtidsstudier.

Medlem som äger rätt till reducerad medlemsavgift har samma rättigheter som annan medlem. Styrelsen beslutar om rätt till reducerad medlemsavgift i annat enskilt fall än de som anges ovan. Styrelsen beslutar om medlem ska befrias från medlemsavgift. Befrielse från medlemsavgift räknas som erlagd medlemsavgift.

## §2.6 Stödmedlemskap

Stödmedlemskap tillfaller den individ som erlagt den avgift som fullmäktige bestämt. Endast individer som ej har rätt att till inträde enligt §2.1 har rätt att teckna stödmedlemskap. Stödmedlem erhåller inte de rättigheter som anges i §2.4.

## §2.7 Hedersmedlem

Till hedersmedlem kan studentkårens fullmäktige välja en person som synnerligen främjat studentkårens intressen och strävanden. Till hedersmedlem nomineras den som i skrivelse från en enhällig styrelse eller minst 25 medlemmar föreslagits till val. Ärendet ska sedan anmälas vid ett fullmäktigesammanträde varpå kandidaten kan väljas på nästkommande fullmäktigesammanträde av ett enhälligt fullmäktige. Antar en vald person kallelsen är han/hon officiellt hedersmedlem.

## §2.8 Utträde

Utträde sker automatiskt om medlemsavgift ej anses betald senast första oktober för hösttermin och den första mars för vårtermin.



Sidnummer  
7(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

Utträde kan ske på begäran av medlem, begäran ska lämnas in till styrelsen.



---

## Kapitel 3: Studentkårens befattningshavare

### §3.1 Definition

Befattningshavare är förtroendevald, fullmäktigeledamot och tjänstemän.

### §3.2 Förtroendevald

Förtroendevald är den person som ingår i något av de organ som finns omskrivna i §1.8 och/eller annan person och studentrepresentant utsedd av StuFF. Fullmäktigeledamot definieras inte som förtroendevald.

### §3.3 Fullmäktigeledamot

Fullmäktigeledamöter väljs av StuFFs medlemmar och ska representera deras intressen. Fullmäktiges ledamöter väljs enligt kap 4.

### §3.4 Tjänsteman

Tjänsteman är person anställd av StuFF.

### §3.5 Behörighet och valbarhet

Valbar och behörig till uppdrag som fullmäktigeledamot och styrelseledamot är den som är medlem i StuFF. Styrelsens samtliga ledamöter samt de som utses till firmatecknare ska vara myndiga. Ledamot i styrelsen eller heltidsarvoderad är valbar till uppdrag som fullmäktigeledamot men får ej utöva uppdraget under innevarande verksamhetsår. Tjänsteman är valbar till uppdrag som fullmäktigeledamot men får ej utöva uppdraget under anställningstiden. Styrelseledamot kan inte vara underårig, i konkurs eller ha förvaltare enligt ”Föräldrabalk (1949:381) kapitel 11 § 7”. Valbar och behörig till övriga uppdrag som förtroendevald är den som är medlem eller stödmedlem i StuFF.

### §3.6 Tjänstemans åligganden

Tjänstemans åligganden regleras i särskilda instruktioner utfärdade av styrelsen.





Sidnummer  
9(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

### §3.7 **Anställning av tjänsteman**

Tjänsteman anställs och avskedas av styrelsen. Anställningsvillkor beslutas av styrelsen.

### §3.8 **Arvode**

Fullmäktige fastställer heltidsarvode. Belopp som styrelsen förfogar över för tillfälliga arvoden fastställs av fullmäktige.

### §3.9 **Entledigande av förtroendevald**

Förtroendevalda enligt §3.2 ska inhämta medgivande från det organ inom StuFF som utsett densamme innan den förtroendevalde lämnar sitt uppdrag i förtid.



## Kapitel 4: Val

### §4.1 Allmänt

#### §4.1.1 Valförfarande

Fullmäktige väljs årligen i fria, allmänna och slutna val bland StuFFs medlemmar. Röstning till fullmäktige sker genom avläggande av en röst enligt §4.3 på en lista enligt §4.2. Val får genomföras genom röstning via Internet, urna eller brevröstning. Vilket valsätt som erbjuds vid varje val fastställs av fullmäktige.

Val förrättas någon gång under perioden 15 mars - 30 april. Vilka dagar valet ska genomföras fastställs av fullmäktige efter förslag från valrådet senast 30 dagar innan första valdag.

#### §4.1.2 Rösträtt

Rösträtt tillkommer varje medlem i StuFF som vid val kan styrka sin identitet samt sitt medlemskap enligt §2.3. Varje medlem äger endast rätt till en röst. Vid avläggande av flera röster gäller §4.5.4.

#### §4.1.3 Röstlängd

Röstlängd upprättas av valrådet. Som röstlängd anses vara ett utdrag ur medlemsregistret.

#### §4.1.4 Valinstruktion

Valinstruktionen ska beakta:

- a) regleringar kring valförfarande, det vill säga vilka former av röstning som ska användas (såsom röstning via internet, brevröstning eller röstning i urna) och reglering av varje sådan form
- b) regleringar för att säkerställa att endast röstberättigade kan rösta
- c) att valhemligheten bevaras
- d) att valförrättningen går till på ett tillfredsställande sätt



e) under vilka dagar valet sker

f) övriga av fullmäktige fastställda regleringar

Valrådet ska på StuFFs webbplats senast 30 dagar före första valdag offentliggöra den av fullmäktige godkända valinstruktionen.

## §4.2 Registrering av fullmäktigelista

### §4.2.1 Lista

Lista till fullmäktigevalet ska bestå av en beteckning samt namnen på en eller flera kandidater.

### §4.2.2 Listkandidat

Listkandidat kan endast den vara som är medlem i StuFF enligt §2.3 samt tidigare medlem som beviljats studieuppehåll av universitetet eller enligt egen utsaga ämnar återuppta sina studier nästkommande termin. Ingen äger rätt att upptas som kandidat på mer än en lista.

### §4.2.3 Listbeteckning

Lista får inte ha en beteckning vilken är förväxlingsbar med någon annan i samma val förekommande listbeteckning. Beteckning som är identisk med eller snarlik namnet på en sektion, studentförening eller annan organisation eller organisatorisk enhet verksam vid Linköpings universitet får användas endast med skriftligt samtycke från aktuell organisation.

### §4.2.4 Listombud

För varje lista ska det finnas ett listombud vilken med bindande verkan företräder listan inför valrådet och styrelsen. Listombud är den kandidat vars namn tagits upp överst på listan vid listans registrering om inte särskild kandidat är angiven som listombud.

### §4.2.5 Inlämning

Lista ska inlämnas till valrådet och minst innehålla följande information:



- a) listbeteckningen
- b) förteckning över de på listan upptagna kandidaternas namn och personnummer i önskad rangordning
- c) skriftligt samtycke från var och en av de på listan upptagna kandidaterna
- d) listombudets kontaktuppgifter och dennes skriftliga samtycke
- e) eventuellt skriftligt samtycke från organisation enligt §4.2.3

Om någon lista ej uppfyller kriteriet enligt §4.2.5c-e ska komplettering begäras. I det fall kandidatuppgifter saknas, medlemskap inte kan styrkas eller fullständig komplettering inlämnas i tid ska valrådet stryka kandidaten från listan.

Gällande §4.2.5e kan komplettering utgöras av ny listbeteckning. I det fall komplettering inte komplettering inlämnas i tid ska valrådet inte godkänna listan.

Datum för sista inlämningsdag och sista kompletteringsdag kan anges i valinstruktionerna. Om detta inte har är fallet ska valrådet bestämma dessa datum.

#### §4.2.6 **Registrering**

Registrering sker genom valrådets beslut att godkänna listan i enlighet §4.2.5. Kompletteringar ska godkännas senast 14 dagar innan första valdagen.

#### §4.2.7 **Offentliggörande**

Valrådet ska senast 14 dagar före första valdag, på StuFFs webbplats, offentliggöra de till valet registrerade listorna.

#### §4.3 **Röstningsförfarande**

Röstning till fullmäktige sker via frivilligt personval. Den röstande kan rösta på lista men har också möjlighet att avge en personröst på en av listans kandidater. Den röstande äger även rätt att rösta blankt.



#### §4.4 Vallokaler och valförrättning

Vallokaler, tider för öppethållandet och övrig reglering fastställs av valrådet om fullmäktige inte beslutar annat.

#### §4.5 Röstsammanräkning

##### §4.5.1 Genomförande av röstsammanräkning

Valrådet sammanräknar gemensamt de i valet avgivna rösterna. För att röstsammanräkning ska äga rum ska valrådet uppfylla beslutsförhetskraven enligt §8.4. Röstsammanräkningen är offentlig. Röstsammanräkningen ska vara avslutad inom tre arbetsdagar efter sista valdag.

##### §4.5.2 Valkuvertens brytande

Innan valkuverten bryts ska samtliga urnor öppnas och kuverten sammanföras på ett ställe. Vid val helt eller delvis genomfört via Internet ska vid detta tillfälle en lista över de via Internet avlagda rösterna. Valkuverten får endast brytas i samband med genomförande av röstsammanräkning enligt §4.5.1.

##### §4.5.3 Ogiltiga valsedlar

Såsom ogiltig valsedel räknas:

- a) alla valsedlar i valkuvertet om detta innehåller två eller flera valsedlar
- b) brevröst om den röstberättigade röstat i urna eller på Internet
- c) valsedel om det inkommit en internetröst från samma person
- d) brevröst som inkommit till valrådet senare än sista valdag
- e) valsedel som av valrådet bedöms vara så oläsbar att det inte med säkerhet kan avgöras vilken listbeteckning som avses, inklusive blankröster
- f) valsedel som innehåller mer än en listbeteckning
- g) valsedel som upptar en listbeteckning som inte är registrerad



#### §4.5.4 **Dubbel personröst**

Valsedel som inte förklarats ogiltig enligt §4.5.3 och som innehåller beteckningen på två eller flera kandidater räknas som giltig röst. De personröster som angivits på röstsedeln räknas dock som ogiltiga.

#### §4.5.5 **Oläslig personröst**

Röstsedel som inte förklarats ogiltig enligt §4.5.3 och som har en oläslig personröst räknas som giltig röst. Personrösten som angivits på röstsedeln räknas dock som ogiltig.

#### §4.5.6 **Hantering av valsedlar**

Valrådet ska förvara samtliga i valet avgivna valsedlar till dess fullmäktige slutgiltigt godkänt valrådets protokoll. Därefter ska de makuleras.

### §4.6 **Mandat**

#### §4.6.1 **Mandatfördelning mellan listor**

Antal mandat i fullmäktige att fördela är i enlighet med §5.1. Mandatfördelning beräknas i enlighet med denna paragraf och upprättas på en rangordningslista:

- a) Varje listas röstetal divideras med det totala antalet i valet avgivna giltiga röster. Endast listor med en kvot högre eller lika med  $1/50$  kan erhålla mandat, resterande listor ska bortses från i den fortsatta beräkningen.
- b) Den erhållna kvoten multipliceras med det totala antalet mandat och produkten anges med heltal och två decimaler.
- c) Varje lista tilldelas det antal mandat som dess heltal anger.

Återstående mandat är utgör utjämningsmandat och fördelas på följande sätt:

- a) Samtliga utjämningsmandat fördelas efter decimaltalens storlek i fallande ordning.
- b) Vid lika decimaltal tillgrips ytterligare decimaler tills dess att listorna kan särskiljas.



c) Om listorna inte kan särskiljas på detta sätt avgörs mandatfördelningen via lottning.

d) Om det antal kandidater som en viss lista upptar är lägre än det antal mandat listan erhållit blir överskjutande mandat även de utjämningsmandat och ska fördelas enligt ovanstående.

#### §4.6.2 Fördelning av personliga mandat

Kandidat som erhållit minst 20 procent av listans samtliga röster tilldelas listans första mandat. Uppfyller mer än en kandidat detta villkor rangordnas de i fallande ordning efter sitt röstetal. Vid lika röstetal tillgrips den ursprungliga rangordningen som listan registrerat.

#### §4.7 Offentliggörande av resultat

##### §4.7.1 Offentliggörande av röster

Antalet i valet avgivna röster, fördelade på brevröster och röster avgivna i respektive vallokal ska tillkännages senast tre arbetsdagar efter sista valdag.

##### §4.7.2 Offentliggörande av valresultat

Valrådet ska senast sex arbetsdagar efter sista valdag tillkänna valresultatet på StuFFs webbplats.

#### §4.8 Valprotokoll

##### §4.8.1 Upprättande av valprotokoll

Valrådet ska senast tre arbetsdagar efter sista valdag upprätta ett valprotokoll med följande innehåll:

- a) en redogörelse över vilka listor som registrerats samt dess kandidater
- b) en redogörelse för det totala antalet röster
- c) en redogörelse för röstfördelningen mellan listorna
- d) en redogörelse för fördelningen av personröster inom varje lista



Sidnummer  
16(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

e) en redogörelse över mandatfördelningen, inklusive rangordning för utjämningsmandat och hur dessa har fördelats

f) en redogörelse för huruvida valrådets ledamöter anser valresultatet vara giltigt

#### §4.8.2 Godkännande av valprotokoll

Fullmäktige ska vid första sammanträde efter valprotokollets upprättande pröva om valrådets protokoll kan godkännas.

#### §4.8.3 Överklagande av valprotokoll

Medlem enligt §2.3 som vill överklaga det av valrådet upprättade valprotokollet äger yrkanderätt i frågan på det fullmäktigemöte som ska godkänna valprotokollet. Denna rätt faller i och med att det nyvalda fullmäktige sammanträder för första gången.





## Kapitel 5: Fullmäktige

### §5.1 Fullmäktigeledamot

Fullmäktige består av 25 mandat vilka fylls av fullmäktigeledamöter som väljs av StuFFs medlemmar enligt Kapitel 4 i denna stadga. Fullmäktiges mandatperiod löper under perioden 1 juli – 30 juni.

### §5.2 Fullmäktiges uppdrag

Fullmäktige är högsta beslutande organ för StuFF. Fullmäktige ska representera StuFFs medlemmar samt ska styra organisationens verksamhet och fastställa dess åsikter.

### §5.3 Arbetsuppgifter

Fullmäktige har att verkställa val av StuFFs förtroendevalda och utfärda instruktioner för dess organ. Dessutom ska fullmäktige granska de underställda organens verksamhet, utforma studentkårens ställningstaganden i principiella frågor och i övrigt utöva de befogenheter som föreskrivs i StuFFs stadgar eller som fullmäktige åtagit sig. Fullmäktige kan för speciella frågor utse utskott och arbetsgrupper i enligt §10.1.

### §5.4 Ersättare

Kan fullmäktigeledamot ej närvara vid sammanträde ska denne snarast möjligt anmäla sin frånvaro till talman samt listans ombud. Ombudet ska kalla ersättare. Som ersättare kan endast den kallas som dels var upptagen som kandidat på samma lista som den som anmält frånvaro, dels har ett rangordningsnummer som understiger eller motsvarar listans erhållna mandat enligt Kapitel 4.6 multiplicerat med två.

### §5.5 Beslutsförhet

Fullmäktige äger rätt att fatta beslut vid sammanträde, som utlysts i stadgeenlig ordning, om minst hälften av de valda fullmäktigeledamöterna och mötesordförande och sekreterare är närvarande enligt §5.9 och §5.10.



## §5.6 Årsmöte

Fullmäktige ska före den 30 maj avhålla sammanträde varvid fullmäktige har att ta upp följande ärenden:

- a) val av kårordförande tillika styrelsens ordförande, en eller två vice ordförande samt ytterligare tre till tio ledamöter
- b) val av valråd
- c) val av valberedning
- d) val av fullmäktiges talman
- e) val av fullmäktiges vice talman
- f) val av fullmäktiges sekreterare
- g) val av fullmäktiges vice sekreterare
- h) val av en stadgetolkare
- i) val av auktoriserad revisor
- j) val av två sakrevisorer
- k) val av representanter att företräda StuFF i organisationer utanför StuFF
- l) fastställa verksamhetsplan
- m) fastställa handlingsplan för nästkommande verksamhetsår
- n) fastställa budget för nästkommande verksamhetsår
- o) fastställa arvoden för nästkommande verksamhetsår
- p) fastställa instruktioner för styrelse, valberedning samt valråd för nästkommande verksamhetsår
- q) fastställa medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsår

Fullmäktige må hålla ett erforderligt antal sammanträden före 30 maj för att fatta dessa beslut.



Alla dessa sammanträden är att betrakta som årsmöten. Under årsmöten får inga motioner behandlas.

#### §5.7 Entledigande av fullmäktigeledamot

Önskar ledamot eller ersättare frånträda sitt uppdrag under löpande mandatperiod, ska ansökan om entledigande tillställas fullmäktige. Frånträtt mandat återbesätts av person vilken står i tur för mandatet enligt §4.6.1. Rangordningslistan ska därefter justeras utifrån antagandet att den entledigade aldrig upptagits i rangordningslistan. Finns ej sådan kandidat är mandatet ett utjämningsmandat. Detta fördelas med iakttagande av föreskrifterna enligt §4.6.1.

I det fall en ledamot eller ersättare anses ha utträtt ur studentkåren enligt §2.8 ska denne anses ha frånträtt sitt uppdrag enligt ovanstående.

#### §5.8 Fyllnadsval

Fullmäktige kan med enkel majoritet på ett fullmäktigemöte utlysa fyllnadsval. För att ett sådant beslut ska kunna fattas krävs att rangordningslista saknas eller har tömts enligt §5.7.

Fyllnadsvalet ska följa samma procedurer och regler som gäller för ordinarie val till fullmäktige, enligt Stadga rörande valordning vid val av fullmäktige. Dock med följande undantag:

a) §4.1.1 är ej tillämplig vad gäller den period 15 mars till 30 april då val av fullmäktigeledamöter vanligtvis ska genomföras. Fullmäktige ska på eget initiativ eller efter förslag från valrådets fastställa dagar då valet ska genomföras.

Fastställandet ska ske minst 30 dagar före den första valdagen.

b) §5.1 är ej tillämplig vad gäller antal fullmäktigeledamöter som tar plats i fullmäktige. Endast de vakanta mandatet i fullmäktige tillsätts.

#### §5.9 Talman

Fullmäktiges verksamhet leds av en talman som också är mötesordförande på fullmäktiges möten. Vice talman inträder vid förhinder för talmannen. Talman och vice talman väljs av



fullmäktige med samma mandatperiod som fullmäktige. Talman och vice talman får ej inneha uppdrag som ordinarie fullmäktigeledamot eller ersättare under sin mandatperiod.

Vice talman kan vid förhinder ersättas av styrelseledamot som mötesordförande på fullmäktiges möten med fullmäktiges godkännande.

#### §5.10 **Sekreterare**

Sekreterare och vice sekreterare väljs av fullmäktige med samma mandatperiod som fullmäktige. Sekreterare och vice sekreterare får ej inneha uppdrag som ordinarie fullmäktigeledamot eller ersättare under sin mandatperiod. Sekreteraren ansvarar för fullmäktiges protokoll. Vice sekreterare inträder vid förhinder för sekreterare.

Vice sekreterare kan vid förhinder ersättas av styrelseledamot på fullmäktiges möten med fullmäktiges godkännande.

#### §5.11 **Ordinarie sammanträde**

Utöver årsmöte(n) ska minst fyra ordinarie sammanträden med fullmäktige hållas varje verksamhetsår. Talmannen kallar fullmäktige till ordinarie sammanträde i samråd med styrelsen och upprättar föredragningslista.

#### §5.12 **Kallelse**

Kallelse jämte preliminär föredragningslista ska vara ledamöterna tillhanda minst 14 dagar och högst 35 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska också tillkännages på StuFFs webbplats.

#### §5.13 **Föredragningslista och handlingar**

Slutgiltig föredragningslista jämte tillhörande handlingar ska vara ledamöterna tillhanda senast sju dagar före sammanträdet. Föredragningslistan ska även upptaga ärenden som bordlagts vid tidigare sammanträde.



#### §5.14 Extra sammanträde

Rätt att hos talmannen begära utlysande av extra fullmäktigesammanträde för viss angiven fråga tillkommer:

- a) styrelsen
- b) var och en av revisorerna
- c) tio ledamöter i fullmäktige
- d) en samlad grupp om minst 100 medlemmar
- e) likvidatorerna om likvidation pågår enligt Kapitel 13

Kallelse till extra sammanträde ska utfärdas av talmannen inom fem dagar och sammanträdet ska hållas inom 14 dagar från det begäran därom kommit talmannen tillhanda. Slutgiltig föredragningslista jämte tillhörande handlingar ska vara ledamöterna tillhanda senast sju dagar före sammanträdet.

Styrelsen äger rätt att kalla till extra sammanträde om talman samt vice talman har förhinder att kalla till extra sammanträde.

#### §5.15 Sammanträdes öppnande

Vid fullmäktigesammanträde ska:

- a) röstlängd justeras genom upprop
- b) förrättas val av två justeringspersoner, tillika rösträknare
- c) beslut tas huruvida sammanträdet är stadgeenligt utlyst
- d) beslut tas om eventuella adjungeringar
- e) föregående sammanträdesprotokoll anmälas.

#### §5.16 Adjungeringar

Ständigt adjungerade till fullmäktigesammanträden är styrelsens ledamöter och revisorerna. Den som får en motion eller en interpellation behandlad är adjungerad under behandlingen av



---

denna. Fullmäktige beslutar om övriga eventuella adjungeringar och beslutar om den adjungerades rättigheter enligt §5.17 – 5.19.

#### §5.17 **Närvarorätt**

Närvarorätt vid ett fullmäktigesammanträde tillfaller StuFFs medlemmar samt de adjungerade enligt §5.16.

#### §5.18 **Yttranderätt**

Yttranderätt vid fullmäktigesammanträde tillkommer fullmäktiges ledamöter samt styrelsens ledamöter och revisorerna. Adjungerade enligt §5.16 kan av fullmäktige beviljas yttranderätt.

#### §5.19 **Yrkanderätt**

Yrkanderätt vid fullmäktigesammanträdet tillkommer de listor som finns representerade i fullmäktige, fullmäktiges enskilda ledamöter samt styrelseledamöter. Adjungerade enligt §5.16 kan av fullmäktige beviljas yrkanderätt.

#### §5.20 **Rösträtt**

Rösträtt vid fullmäktigesammanträde tillkommer endast fullmäktigeledamot.

#### §5.21 **Jäv**

Fullmäktigeledamot får inte delta i omröstning för ansvarsfrihet för honom/henne själv eller för sådant organ inom StuFF som han/hon tillhört under den tid som beslutet avser.

Ledamot får ej deltaga i omröstning rörande misstroendevotum enligt § 5.29 som är riktat mot honom/henne. Ledamot ska anmäla jäv som gäller egenvinning och släktskap.

#### §5.22 **Bordläggning**

Är 1/3 av de närvarande ledamöterna eniga därom ska en fråga bordläggas till nästkommande sammanträde. Frågan ska då tas upp till behandling. Vid det andra tillfället frågan behandlas



---

måste 2/3 av de närvarande ledamöterna vara eniga om bordläggning för att ett sådant beslut ska kunna fattas. För att därefter kunna bordlägga frågan måste samtliga närvarande vara eniga därom.

#### §5.23 **Beslut**

Omröstning ska ske öppet om ej sluten omröstning begärs. Som fullmäktiges beslut gäller den mening som erhåller högsta antalet röster. Vid lika röstetal efter votering ska ärendet bordläggas; om röstetalet fortfarande fördelar sig lika mellan förslagen vid den andra läsningen avgör lotten. Vid lika röstetal vid personval öppnas ärendet en andra gång. Om det blir lika röstetal ytterligare en gång, så avgör lotten.

#### §5.24 **Protokoll**

Vid sammanträde ska beslutsprotokoll föras. Yrkanden, reservationer och protokollsanteckningar som inlämnas skriftligen ska tagas till protokollet. Reservationer och protokollsanteckningar ska vara fullmäktiges sekreterare tillhanda senast fem arbetsdagar efter sammanträdet.

Protokollet ska justeras av talmannen och justeringspersonerna senast 21 dagar efter sammanträdet.

#### §5.25 **Propositionen**

Styrelsen har till fullmäktige rätt att inkomma med propositionen i enlighet §6.3

#### §5.26 **Motion**

Medlem enligt §2.3, lista eller enskild fullmäktigeledamot som finns representerad i fullmäktige och som önskar få motion behandlad av fullmäktige ska inlämna motionen skriftligen till talmannen senast 15 dagar före sammanträdet.



---

### §5.27 **Interpellation**

Medlem äger rätt att ställa interpellation angående kårens verksamhet till studentkårens organ, tjänsteman eller förtroendevalda. Interpellation ska inkomma skriftligen till talman senast 15 dagar före ordinarie fullmäktigesammanträde. Talmannen ska skyndsamt delge berört organ eller befattningshavare interpellationen. Interpellation ska såsom möteshandling vara fullmäktiges ledamöter tillhanda i enlighet med vad som anges i §5.13.

Det åligger berört organ, tjänsteman eller förtroendevald att senast vid fullmäktigesammanträdet öppnande skriftligen inkomma till talmannen med interpellationssvar. Vid behandling av sådant ärende ska det inkomna svaret föredras, varefter fullmäktige fritt kan diskutera den fråga som interpellationen gäller. Vid behandling av interpellation kan beslut ej fattas; protokollsanteckning får dock göras. Såväl intrpellation som interpellationssvar ska bifogas till mötesprotokollet.

### §5.28 **Nya ärenden**

Vid fullmäktiges sammanträden behandlas de ärenden som upptagits på slutgiltig föredragningslistan. För att andra beslutsärenden ska kunna behandlas på sammanträdet krävs enkel majoritet av de närvarande fullmäktigeledamöterna.

### §5.29 **Beslut per capsulam**

Fullmäktige äger rätten att besluta i fråga per capsulam, via post eller e-post, då brådskande beslut är påkallat i ärende som ligger inom fullmäktiges ansvarsområde och denna inte kan sammanträda. Talman, i samråd med ordförande, äger rätten att påkalla samt förrätta beslut per capsulam. Svar av enskild fullmäktigeledamot per capsulam ska inkomma senast 5 arbetsdagar efter att per capsulam lyfts. Vid lika rösttal eller ej uppnådd beslutsförhet ska frågan väckas på nästkommande fullmäktigemöte.

### §5.30 **Misstroende votum mot förtroendevalda**

Förtroendevalda enligt §3.2 får skiljas från sitt uppdrag endast om han eller hon genom brott eller på annat sätt visat sig uppenbarligen olämplig för uppdraget eller befattningen. Beslut härom fattas av fullmäktige och kan ske i slutet förhandling. Beslutet ska fattas med ett





Sidnummer  
25(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

röstetal som är lika med mer än hälften av det totala antalet möjliga röster i fullmäktige enligt kap §5.1.

#### §5.31 **Avslutande av verksamhetsåret**

Fullmäktige ska vid sammanträde senast den 15 november:

- a) granska styrelsens verksamhetsberättelse och pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsår
- b) fastställa föregående verksamhetsårs resultat- och balansräkning
- c) besluta om disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckande av underskott

#### §5.32 **Listombud**

För varje lista ska det finnas ett listombud som registrerats enligt §4.2.4. Ombudet företräder listan i diskussioner med styrelsen och talmanspresidium vid planering och förberedelse av fullmäktigemöten.

Val av nytt listombud sker av respektive listas ordinarie ledamöter, resultat ska meddelas till talmanspresidium och styrelse.



## Kapitel 6: Styrelsen

### §6.1 Ansvar och befogenheter

Det åligger styrelsen att:

- a) bereda ärenden till fullmäktiges sammanträden
- b) inför fullmäktige ansvara för StuFFs ekonomi och förvaltning
- c) upprätta förslag till budget, verksamhetsplan och handlingsplan för kommande verksamhetsår
- d) upprätta och förelägga fullmäktige verksamhetsberättelse
- e) inom ramen för fastställd budget, verksamhetsplan och handlingsplan anställa och entlediga StuFFs tjänstemän, utfärda instruktioner och ange riktlinjer för verksamheten samt övervaka arbetet
- f) leda och övervaka studentkårens övriga befattningshavares arbete, dock ej fullmäktiges ledamöter
- g) ansvara för information till kårmedlemmar
- h) inrätta utskott och arbetsgrupper i enlighet med vad som anges i § 10.1
- i) vid behov utfärda särskilda instruktioner för presidietts verksamhet.

### §6.2 Arbetsuppgifter

Styrelsen handhar kårens löpande verksamhet. I övrigt åligger det styrelsen att följa de instruktioner fullmäktige utfärdat.

### §6.3 Propositioner

Styrelsen har möjlighet att till fullmäktige framlägga förslag i form av propositioner.



#### §6.4 **Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande, en till två vice ordförande samt ytterligare tre till tio ledamöter. Presidiet ska bestå av mindre än hälften av styrelsens ledamöter.

#### §6.5 **Ordförande**

Ordförande utövar ledningen av studentkåren och har att representera StuFF samt agera mötesordförande under styrelsens sammanträden.

#### §6.6 **Vice ordförande**

Vid ordförandes frånvaro inträder en vice ordförande i dennes ställe.

#### §6.7 **Styrelsesammanträde**

Styrelsesammanträde ska hållas minst tio gånger under varje verksamhetsår.

#### §6.8 **Kallelse**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande. Kallelse ska tillsammans med föredragningslista och tillhörande handlingar ha kommit styrelsens medlemmar tillhanda minst fyra arbetsdagar och högst 21 dagar före sammanträdet.

#### §6.9 **Begäran om styrelsesammanträde**

Rätt att begära utlysande av extra styrelsesammanträde för viss angiven fråga tillkommer enskild ledamot av styrelsen samt var och en av revisorerna.

Kallelse till sådant styrelsesammanträde ska utfärdas inom fem dagar från det att begäran inkommit till styrelsens ordförande.



#### §6.10 **Mötets öppnande**

Vid styrelsesammanträde ska

- a) en mötessekreterare utses
- b) en justeringsperson utses
- c) eventuella adjungeringar beslutas.

#### §6.11 **Beslutsförhet**

Styrelsen är beslutsmässig då mer än hälften av dess ledamöter varav minst en presidial är närvarande.

#### §6.12 **Nya ärenden**

Vid sammanträde behandlas de ärenden som upptagits på slutgiltig föredragningslista. För att andra beslutsärenden ska kunna behandlas krävs att minst hälften av de närvarande ledamöterna är eniga därom.

#### §6.13 **Adjungeringar**

Ständigt adjungerade till styrelsens sammanträden är revisorerna. Styrelsen äger också rätt att vid möte adjungera den de finner lämplig.

#### §6.14 **Närvaro-, yttrande- och yrkanderätt**

Närvaro-, yttrande- och yrkanderätt vid styrelsens sammanträden tillkommer styrelsens medlemmar, revisorerna samt de med sådan rätt adjungerade.

#### §6.15 **Rösträtt**

Rösträtt vid styrelsens sammanträde tillkommer ledamot av styrelsen.



Sidnummer  
29(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

#### §6.16 **Beslut**

Som styrelsens beslut gäller den mening som erhåller det högsta antalet röster. Vid lika röstetal gäller den mening som mötesordförande biträder.

#### §6.17 **Beslut per capsulam**

Styrelsen äger rätten att besluta i fråga per capsulam, via post eller e-post, då brådskande beslut är påkallat i ärende som ligger inom styrelsens ansvarsområde och denna inte kan sammanträda. Presidiet äger rätten att påkalla samt förrätta beslut per capsulam. Svar av enskild styrelseledamot per capsulam ska inkomma senast 2 arbetsdagar efter att per capsulam lyfts. Vid lika röstetal eller ej uppnådd beslutsförhet ska frågan väckas på nästkommande styrelsemöte.

#### §6.18 **Protokoll**

Vid sammanträde ska beslutsprotokoll föras. Yrkanden, reservationer och protokollsanteckningar som inlämnas skriftligen ska tagas till protokollet. Reservationer och protokollsanteckningar ska vara mötessekreteraren tillhanda senast fem arbetsdagar efter sammanträdet. Protokollet ska justeras av mötesordföranden, mötessekreterare samt justeringspersonen senast 14 dagar efter sammanträdet.

#### §6.19 **Jäv**

Styrelseledamot ska anmäla jäv som gäller egenvinning och släktskap.



## Kapitel 7: Presidiet

### §7.1 **Ansvar och befogenheter**

Presidiet äger rätt att besluta i frågor som av styrelsen hänskjutits till presidiet för beslut. Presidiet har dessutom som uppgift att bereda och för styrelsen framlägga förslag i förvaltningsfrågor och övriga ekonomiska frågor. Då brådskande beslut är påkallat i ärende som ligger inom styrelsens ansvarsområde och denna inte kan sammanträda äger presidiet rätt att fatta beslut i styrelsens ställe med verkan till nästkommande styrelsesammanträde.

### §7.2 **Arbetsuppgifter**

Presidiet handhar under styrelsen förvaltningen av StuFFs ekonomi samt det övergripande ansvaret för att leda och styra verksamheten. I övrigt åligger det presidiet att följa de instruktioner styrelsen utfärdar.

### §7.3 **Sammansättning**

Presidiet består av StuFFs ordförande och en till två vice ordförande.

### §7.4 **Beslut**

Som presidiets beslut gäller den mening som erhåller det högsta antalet röster, dock minst ett antal motsvarande hälften av antalet presidialer. Vid lika röstetal kan frågan hänskjutas till styrelsen.

### §7.5 **Protokoll**

Beslut fattade av presidiet ska protokollföras och justeras av hela presidiet.



## Kapitel 8: Valrådet

### §8.1 **Ansvar och befogenheter**

Valrådet ska organisera och genomföra val av fullmäktige enligt Kapitel 4.

### §8.2 **Sammansättning**

Valrådet består av en ordförande samt fyra övriga ledamöter. Valrådet utser inom sig en vice ordförande.

### §8.3 **Kallelse**

Valrådet sammanträder på kallelse av ordföranden. Kallelse samt föredragningslista ska vara ledamöterna tillhanda senast fyra dagar före mötet.

### §8.4 **Beslutsförhet**

Valrådet är beslutsföret om ordförande eller vice ordförande samt minst två övriga ledamöter är närvarande.

### §8.5 **Beslut**

Som valrådets beslut gäller den mening som erhåller det högsta antalet röster. Vid lika röstetal gäller den mening som mötesordföranden biträder.

### §8.6 **Protokoll**

Beslutsprotokoll ska föras vid valrådets sammanträden. Protokollet ska vara färdigställt och justerat av mötesordförande och en justeringsperson senast sju dagar efter sammanträdet.

### §8.7 **Jäv**

Ledamot i valrådet får inte delta i beslut om godkännande av lista där ledamoten själv kandiderar. Ledamot ska anmäla jäv som gäller egenvinning och släktskap.



## Kapitel 9: Valberedning

### §9.1 **Ansvar och befogenheter**

Valberedningens ansvar är att bereda de personval fullmäktige har att förrätta. Valberedningen ska planera och genomföra sitt arbete så att fullmäktige får bästa möjliga beslutsunderlag samtidigt som stor respekt ska visas för de enskilda kandidaterna med avseende på personlig integritet.

### §9.2 **Sammansättning**

Valberedningen består av ordförande samt fyra övriga ledamöter. Valberedningen utser inom sig en vice ordförande.

### §9.3 **Kallelse**

Valberedningen sammanträder på kallelse av ordförande. Kallelse samt föredragningslista ska vara ledamöterna tillhanda senast fyra dagar före mötet.

### §9.4 **Beslutsförhet**

Valberedningen är beslutsföret om ordförande eller vice ordförande samt minst två övriga ledamöter är närvarande.

### §9.5 **Beslut**

Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller det högsta antalet röster. Vid lika röstetal gäller den mening som mötesordföranden biträder. Vidare ska anges om beslutet var enhälligt eller om reservationer har anmälts.

### §9.6 **Protokoll**

Beslutsprotokoll ska föras vid valberedningens sammanträden. Protokollet ska vara färdigställt och justerat av mötesordföranden och en justeringsperson senast sju dagar efter sammanträdet.





Sidnummer  
33(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

## §9.7 Jäv

Ledamot i valberedningen får inte delta i beredningen eller beslut av val där ledamoten själv kandiderar. Ledamot ska anmäla jäv som gäller egenvinning och släktskap.



Sidnummer  
34(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

## Kapitel 10: Utskott och arbetsgrupper

### §10.1 Inrättande av utskott och arbetsgrupper

Styrelsen och fullmäktige äger rätt att för beredande av visst ärende inrätta utskott eller arbetsgrupper.

### §10.2 Instruktion

Det organ som inrättat utskottet eller arbetsgruppen fastställer i en instruktion dess syfte och mål, arbetsuppgifter, sammansättning och ledning, behörigheter och skyldigheter samt varaktighet.

### §10.3 Protokoll

Utskott och arbetsgrupper ska föra protokoll vid sina möten.



## Kapitel 11: Revisorer och Stadgetolkare

### §11.1 Revisorer

StuFFs räkenskaper samt förvaltningen av StuFFs angelägenheter ska fortlöpande granskas, dels av en auktoriserad revisor och dels av två sakrevisorer som ska vara myndiga. Revisor eller sakrevisor kan inte inneha annat uppdrag eller vald post inom StuFF.

I sin granskning ska revisorerna ha tillgång till StuFFs alla organ. Vid tillgång till känsliga uppgifter ska revisorerna iaktta varsamhet.

### §11.2 Revisorernas åligganden

Det åligger revisorerna att senast den 1 oktober varje år avsluta sin granskning avseende föregående verksamhetsår och tillstålla fullmäktige revisionsberättelse och yttrande i ansvarsfrågan.

### §11.3 Stadgetolkare

För tolkning av StuFFs stadgar ska fullmäktige utse en stadgetolkare. Denne stadgetolkare ska vara verksam inom universitetet eller ha god kännedom om universitetets organisation. Stadgetolkaren har till uppgift att vid tvist eller annan oklarhet gällande StuFFs stadgar ange den slutliga tolkningen. Stadgetolkarens tolkning kan ej överklagas.



## Kapitel 12: Upplösning

### §12.1 **Upplösning**

För upplösning av studentkåren erfordras att beslut härom fattas vid två på varandra följande ordinarie fullmäktigesammanträden och att vid båda sammanträdena minst 2/3 av de valda fullmäktigeledamöterna bifaller beslutet.

Utskick till medlemmarna av ett motiverat förslag till beslut om upplösning ska ske senast 14 dagar innan det första av de båda fullmäktigesammanträdena där beslut ska fattas.

### §12.2 **Medlemsomröstning**

Av fullmäktige vid två på varandra följande ordinarie fullmäktigesammanträden fattat beslut om upplösning ska underställas studentkårens medlemmar. Verkställighet kan därefter inte ske förrän beslutande omröstning skett bland studentkårens medlemmar.

### §12.3 **Beslutande omröstning**

Vid beslutande omröstning tillämpas Stadga rörande valordning vid val till fullmäktige i tillämpliga delar. Vid den beslutande omröstningen har medlemmarna att ta ställning till fullmäktiges förslag om upplösning. Vinner förslag om upplösning mer än 3/4 av rösterna ska detta anses vara medlemmarnas beslut. Vinner inte förslaget en sådan majoritet ska upplösningförslaget anses avvisat.

### §12.4 **Verkställande av beslut om upplösning**

Blir beslut om upplösning slutligt gällande ska likvidation ske på det sätt som stadgas i kapitel 13. Ska fusion ske tillgår det på det sätt som stadgas i kapitel 14.



## Kapitel 13: Likvidation

### §13.1 **Likvidationens ikraftträdande**

Likvidationsförfarandet inleds omedelbart eller den senare dag som fullmäktige beslutar.

### §13.2 **Genomförande av likvidationen**

När den beslutande omröstningen utfallit så att StuFF ska träda i likvidation ska fullmäktige utse en eller flera likvidatorer. Likvidatorerna träder i styrelsens ställe och har i uppgift att genomföra likvidationen. Bestämmelserna i StuFFs stadgar om förtroendemän och styrelse tillämpas på likvidatorerna i den mån inte annat anges i detta kapitel. Uppdraget att vara revisor upphör inte genom att föreningen träder i likvidation.

### §13.3 **Fullmäktiges arbete under likvidationsförfarandet**

StuFFs stadgar angående fullmäktiges arbete ska gälla även under likvidationen om inte annat anges i detta kapitel. Något nyval till fullmäktige ska inte ske då likvidation pågår

### §13.4 **Realisering av tillgångar**

Likvidatorerna ska, så snart det kan ske genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt, omvandla StuFFs tillgångar till pengar och betala skulderna.

### §13.5 **Fördelning av tillgångarna efter likvidation**

När den i kallelsen på okända borgenärer bestämda anmälningstiden gått ut och alla kända skulder blivit betalda, ska likvidatorerna skifta föreningens behållna tillgångar. Om något skuldbelopp är tvistigt eller inte förfallet till betalning eller av annan orsak inte kan betalas, ska så mycket av StuFFs medel som behövs för denna betalning behållas och återstoden tillföras Kårhusfonden i Linköping. Om likvidatorerna finner att StuFF är på obestånd och inte kan betala likvidationskostnaderna, ska de ansöka om att försätta StuFF i konkurs.



---

### §13.6 Likvidatorernas slutredovisning

När likvidatorerna fullgjort sitt uppdrag, ska de så snart som möjligt avge en slutredovisning för sin förvaltning genom en förvaltningsberättelse som avser likvidationen i dess helhet. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna ska avlämnas till revisorerna. Dessa ska därefter inom en månad avge en revisionsberättelse över slutredovisningen och förvaltningen under likvidationen.

Revisionsberättelsen ska innehålla ett uttalande huruvida enligt revisorernas mening likvidationen onödigt fördröjts. Efter att revisionsberättelsen har avlämnats till likvidatorerna ska dessa kalla fullmäktige till sammanträde inom en månad för granskning av slutredovisningen. Slutredovisningen, förvaltningsberättelsen och revisionsberättelsen ska vara fullmäktigeledamöterna tillhanda minst sju dagar före sammanträdet. De medlemmar som vill klandra fördelningen av tillgångarna ska väcka talan mot StuFF senast tre månader efter att slutredovisningen framlagts för fullmäktige.

### §13.7 Likvidationens avslutande

Likvidationen ska vara avslutad inom ett år från den beslutande omröstningen. Kan inte detta ske ska likvidatorerna ansöka om förlängning av likvidationsförfarandet hos fullmäktige. Omfattar likvidatorernas arbete flera räkenskapsår ska likvidatorerna för varje sådant år avge en årsredovisning som ska godkännas av fullmäktige. När likvidatorerna framlagt sin slutredovisning för fullmäktige ska likvidationen anses avslutad och StuFF upplöst.

### §13.8 Ansvarsfrihet vid likvidation

När StuFF trätt i likvidation ska styrelsen genast avge en redovisning för sin förvaltning av föreningens angelägenheter under den tid för vilken redovisningshandlingar inte tidigare lagts fram för fullmäktige. Särskild redovisning ska avges för varje räkenskapsår. Därefter tas frågan om styrelsens ansvarsfrihet upp. Fullmäktige beslutar efter att ha tagit del av slutredovisning, förvaltningsberättelse och revisionsberättelse om likvidatorernas ansvarsfrihet.



Sidnummer  
39(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

### §13.9 Kvarvarande medel

Finns det kvarvarande medel, när två år har förflutit sen StuFFs likvidation, ska de tillfalla Kårhusfonden i Linköping.

### §13.10 Upphävande av likvidation

Likvidationen upphör och StuFFs verksamhet återupptas om mer än 3/4 av medlemmarna anser detta vid en beslutande omröstning. Som medlemmar ska anses de som var medlemmar vid likvidationsförfarandets inledande. Beslut om sådan omröstning fattas vid ett extra fullmäktigesammanträde. Fattas sådant beslut som avses i första stycket ska nyval till fullmäktige ske inom tre månader från det att den beslutande omröstningen avslutats. Likvidatorerna ska avge en slutredovisning.



## Kapitel 14: Fusion

### §14.1 Fusion genom absorption

Genom avtal med annan studentkår kan StuFF gå upp i denna (den övertagande kåren). En sådan fusion innebär att medlemmarna i StuFF blir medlemmar i den övertagande kåren, att StuFF upplöses utan likvidation samt att dess tillgångar och skulder övertas av den övertagande kåren. Avtalet ska godkännas enligt § 14.4.

### §14.2 Fusion genom kombination

Genom avtal om fusion kan två eller flera kårer (de överlåtande kårerna) förenas genom att bilda en ny kår (den övertagande kåren). En sådan fusion innebär att medlemmarna i StuFF blir medlemmar i den övertagande kåren, att StuFF upplöses utan likvidation och att StuFF:s tillgångar och skulder övertas av den nya kåren. Avtalet ska för att bli giltigt godkännas enligt § 14.4.

### §14.3 Fusionshandlingar

Följande handlingar är att anse som fusionshandlingar:

- a) beslutsförslag från styrelsen till fullmäktige och medlemmarna,
- b) fusionsavtalet,
- c) en redogörelse av styrelsen i StuFF för de omständigheter som kan vara av vikt vid bedömningen av förslagets lämplighet för kåren,
- e) ett yttrande från revisorerna över styrelsens redogörelse enligt c) samt
- f) avskrift av den övertagande kårens årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, försedd med anteckning om fullmäktiges beslut rörande kårens vinst eller förlust, samt avskrift av revisionsberättelsen för samma räkenskapsår.





Sidnummer  
41(41)

Rev  
2018-12-12

Stadgar

Dokumenttyp  
StuFFs stadgar

Dokumentansvarig  
Styrelsen

Fastställs av  
Fullmäktige

---

#### §14.4 Godkännande av fusion

För fusion erfordras att beslut härom fattas, efter presentation av fusionshandlingar enligt §14.3, vid två på varandra följande ordinarie fullmäktigesammanträden och att vid båda sammanträdena minst 2/3 av de valda fullmäktigeledamöterna bifaller beslutet. Utskick till medlemmarna av ett motiverat förslag till beslut om upplösning ska ske senast 14 dagar innan det första av de båda fullmäktigesammanträdena där beslut ska fattas.

#### §14.5 Fusion under likvidationsförfarande

Fusion kan ske trots att StuFF trätt i likvidation. Likvidationen av StuFF avslutas, enligt §13.8, då beslut om fusion fattats och avtalet godkänts enligt §14.4.

#### §14.6 Kallelse på okända borgenärer

Styrelsen ska genast när fusionsbeslutet fattats av medlemmarna söka kallelse på föreningens okända borgenärer genom annons under Tillkännagivanden i dagspress.